

Утвержден Решением учредителей  
Протокол № 1 Учредительного собрания  
от 29 апреля 2016 года

## **УСТАВ**

**Автономной некоммерческой организации  
«Детский футбольный клуб «Футботы»**

город Кемерово

2016

## **1. Общие положения**

1.1. **Автономная некоммерческая организация «Детский футбольный клуб «Футботы»** (далее – «Организация») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе имущественных взносов граждан и (или) юридических лиц для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации: **Автономная некоммерческая организация «Детский футбольный клуб «Футботы»**.

Сокращенное наименование Организации: **АНО «Детский футбольный клуб «Футботы»**.

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.4. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.6. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.8. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе Организации. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.9. Организация создана на неопределенный срок.

1.10. Место нахождения Организации – **650036, РФ, город Кемерово, улица Терешковой, дом 41Б, офис 205/1**.

1.11. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

## **2. Цели и предмет деятельности Организации**

2.1. Основной целью деятельности Организации является предоставление услуг в сфере физической культуры и спорта, духовного воспитания детей и молодежи, формирование здорового образа жизни посредством вовлечения населения в активное занятие физической культурой и спортом, содействие в повышении роли физической культуры и спорта в укреплении здоровья, а также реализации социально-значимых программ в области организации досуга и формирования активной жизненной позиции детей, подростков, молодежи и населения.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности:

- прочая деятельность в области спорта;
- развитие и популяризация (пропаганда) футбола в Российской Федерации (массового, детско-юношеского, женского, мини-футбола (футзала), пляжного, ветеранского, и всех других разновидностей футбола);
- организация и проведение спортивных мероприятий по футболу и другим видам спорта для взрослых и детей;
- повышение роли футбола во всестороннем и гармоничном развитии личности, укреплении здоровья граждан, формировании здорового образа жизни;
- оказание консультационных и информационных услуг в области проведения спортивных мероприятий;
- оказание услуг в области организации спортивно-оздоровительных секций;
- содействие деятельности в сфере физической культуры и массового спорта;
- оказание доступных услуг населению в сфере занятий физкультурой и спортом.
- иные виды деятельности, не запрещенные законодательством.

2.3. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана.

2.4. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

### 3. Порядок приема и выхода учредителей

3.1. Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимают учредители Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение учредителей должно быть принято единогласно.

3.2. Учредитель Организации вправе по своему усмотрению выйти из состава учредителей. Учредитель, принявший решение о выходе из состава учредителей Организации представляет в Организацию письменное заявление о своем намерении выйти из состава учредителей с указанием даты выхода. Данное заявление подается не позднее 10 календарных дней до даты предполагаемого выхода из состава учредителей Организации.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

### 4. Органы управления Организацией

4.1. Управление деятельностью Организации осуществляют ее учредители.

Для управления Организацией учредители создают **Правление** - коллегиальный высший орган управления. В соответствии с п. 1 ст. 29 Закона РФ «О некоммерческих организациях» высшим органом управления для автономной некоммерческой организации является коллегиальный высший орган управления. Правление является Высшим органом Организации.

Численный состав Правления устанавливается в количестве 5 (пяти) членов. Каждому члену Правления при голосовании принадлежит один голос. Срок полномочий Правления – 3 года. По истечении срока полномочий учредители Организации избирают состав Правления на новый срок. Членом Правления может быть учредитель Организации, либо третье лицо – гражданин РФ.

Решение о формировании структуры и компетенции Правления принимается учредителями Организации. Все решения учредители принимают на собрании учредителей. Каждому учредителю при голосовании принадлежит один голос. Все вопросы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на собрании учредителей. Решения Собрания учредителей правомочны, если на нем присутствует более половины учредителей Организации. На каждом собрании учредителей ведется протокол, а также избираются Председатель и Секретарь собрания. По окончании собрания все принятые решения оформляются протоколом собрания, который подписывается Председателем Собрания и Секретарем Собрания.

4.2. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- 4.2.1. Изменение устава Организации;
- 4.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 4.2.3. Назначение на должность Директора Организации, досрочное прекращение его полномочий;
- 4.2.4. Реорганизация и ликвидация Организации;
- 4.2.5. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 4.2.6. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 4.2.7. Принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждение положений о них;
- 4.2.8. Участие в других организациях;
- 4.2.9. О назначении и прекращении полномочий ревизора Организации.

4.3. Правление вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции Директора. Правление вправе отменить любое решение, принятое Директором.

4.4. Периодичность проведения заседаний Правления – по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание Правления может быть созвано любым из учредителей, членов Правления, Директором либо по требованию Ревизора. В случае поступления письменного заявления о проведении внеочередного собрания от вышеуказанных лиц, внеочередное собрание Правления должно быть проведено не позднее 20 рабочих дней с момента поступления заявления. Подготовка и организация проведения очередного и внеочередного собрания Правления возлагаются на Директора Организации. О сроках проведения заседания Правления каждый из членов должен быть извещен Директором, либо уполномоченным им лицом не позднее 7 рабочих дней до даты проведения собрания. Письменное извещение вручается лично члену Правления, либо направляется заказным письмом с уведомлением по адресу регистрации, либо по месту нахождения органа управления (для юридических лиц). В извещении должно быть указано: точный адрес и время проведения собрания, а также указана повестка дня.

Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины членов Правления. Решения Правления принимаются открытым голосованием. При проведении голосования члены Правления реализуют свои полномочия лично, либо через своих представителей на основании нотариальной доверенности.

Решения Правления принимаются большинством голосов от числа присутствующих. Решения по вопросам, указанным в пунктах 4.2.1, 4.2.4, Устава принимаются единогласно всеми членами Правления Организации.

Все остальные решения по всем вопросам, указанным в п.п. 4.2.2, 4.2.3, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9 Устава, а также по всем иным вопросам деятельности Организации принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов от

числа присутствующих на собрании членов Правления. На каждом заседании Правления ведется протокол, а также избираются Председатель и Секретарь собрания. По окончании собрания все принятые решения оформляются протоколом собрания, который подписывается Председателем Собрания и Секретарем Собрания.

4.5. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления. Члены Правления могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

По решению учредителей Организации любой член Правления может быть исключен из состава членов Правления и избран новый член Правления. Данное решение принимается учредителями большинством голосов от числа присутствующих на собрании учредителей от числа присутствующих на собрании учредителей.

4.6. Директор является единоличным исполнительным органом Организации.

4.7. Директором может быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. **Срок полномочий Директора – 3 (три) года.**

4.8. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Собрания учредителей.

Директор имеет следующие полномочия:

4.8.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;

4.8.2. Заключает договоры и совершает иные сделки;

4.8.3. Осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

4.8.4. Выдает доверенности;

4.8.5. Открывает в банках счета Организации;

4.8.6. Издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;

4.8.7. Принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени Организации трудовые договоры;

4.8.8. Распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;

4.8.9. Проводит повседневную работу для реализации решений Собрания учредителей;

4.8.10. Представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

4.8.11. Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Директор подотчетен Правлению, действует на основании Устава и документов, принятых Правлением. Директор избирается и освобождается от

должности решением Правления. Срок пребывания на должности Директора может быть прекращен в любое время по решению Правления.

4.10. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

4.11. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее учредители. Учредители вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям. Учредители вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

4.12. Для осуществления надзора и ревизии в сфере финансово-хозяйственной деятельности Организации Правление вправе принять решение о назначении Ревизора Организации. Ревизор организации не может занимать какие-либо должности в органах управления Организации. Срок полномочий ревизора – 5 лет. Общее собрание учредителей может досрочно прекратить полномочия ревизора.

Ревизор готовит заключение к годовому отчету и бухгалтерскому балансу Организации и представляет его на утверждение Собранию учредителей. Все должностные лица Организации обязаны представлять ревизору по его запросу необходимую информацию и документы. Ревизор несет ответственность за ненадлежащее выполнение своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **5. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность организации**

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

5.2. Источниками формирования имущества Организации являются: добровольные имущественные взносы учредителей; выручка от реализации товаров, работ, услуг; дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам; доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации; другие, не запрещенные законом, поступления.

5.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное учредителями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

5.4. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью Организации и не могут

перераспределяться между Учредителями и членами других органов Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

5.5. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов.

5.6. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

## **6. Внесение изменений в устав Организации**

6.1. По решению Правления в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами, а также в соответствии с положениями настоящего Устава.

6.2. Изменения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

## **7. Учет и отчетность. Предоставление информации. Хранение документов**

7.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и Ревизору, и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Организация хранит следующие документы:

- Устав Организации, со всеми изменениями и дополнениями;
- Внутренние документы Организации;
- Протоколы собрания учредителей;
- Протоколы заседания Правления;
- Положения о филиалах и представительствах;
- Годовые отчеты;
- Документы бухгалтерского учета;
- Заключение ревизора Организации;
- Иные документы, предусмотренные законодательством.

7.3. Ответственность за хранение вышеуказанных документов, а также за своевременное предоставление информации о деятельности Организации несет Директор Организации.



## **8. Реорганизация и ликвидация организации**

8.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Правления.

8.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

8.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским законодательством Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

8.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения Собрания учредителей или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

Решение о государственной регистрации  
Автономной некоммерческой организации  
«Детский футбольный клуб «Футботы»  
принято Управлением Министерства юстиции  
Российской Федерации по Кемеровской области  
24 мая 2016 года, № 363-р

Сведения о государственной регистрации внесены  
в Единый государственный реестр юридических лиц  
30 мая 2016 года за основным государственным  
регистрационным номером 1164200050585  
(учетный номер 4214050515)

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 10 (десять) листов

Начальник Управления

31 мая 2016 года



Т.В. Кондукова



**ПРОТОКОЛ № 3**  
**Общего собрания учредителей**  
**Автономной некоммерческой организации**  
**«Детский футбольный клуб «Футботы»**

Дата проведения собрания: 24 марта 2017 года  
Место проведения собрания: город Кемерово, ул. Терешковой, 41Б,  
офис 205/1  
Время начала собрания: 12.00 часов

Учредители:

- Гражданин РФ Чин-Чин Андрей Михайлович (паспорт: 32 16 715030, выдан 12 сентября 2016 года, Отделом УФМС России по Кемеровской области в Центральном районе города Кемерово)
- Гражданка РФ Чин-Чин Елена Аркадьевна (паспорт: 32 11 124140, выдан 26 марта 2012 года, Отделом УФМС России по Кемеровской области в Центральном районе г. Кемерово)
- Гражданин РФ Пыжов Сергей Михайлович (паспорт: 32 04 548335, выдан 17 марта 2004 года, ОВД Рудничного района г. Кемерово).

Вопросы повестки дня:

1. Назначение директора Автономной некоммерческой организации «Детский футбольный клуб «Футботы» (далее – Организация).

В 12 часов по местному времени Чин-Чин Андрей Михайлович открыл собрание, объявил повестку дня.

Чин-Чин Андрей Михайлович, предложил выбрать председательствующим на общем собрании Чин-Чин Андрея Михайловича, а секретарем собрания (с правом подсчета голосов) Пыжова Сергея Михайловича.

Итоги голосования

Вариант голосования	Число голосов
---------------------	---------------

«За»	3
------	---

«Против»	0
----------	---

«Воздержался»	0
---------------	---

Постановили:

Избрать председательствующим на собрании Чин-Чин Андрея Михайловича.

Избрать секретарем собрания (с правом подсчета голосов) Пыжова Сергея Михайловича.

На собрании выступил Чин-Чин Андрей Михайлович он доложил, что 13 марта 2017 года в Организацию поступило заявление Директора Организации

Пыжова Сергея Михайловича о сложении им полномочий директора Организации и расторжении с ним трудового договора по соглашению сторон с 13 марта 2017 г.

Решением Общего собрания учредителей от 13 марта 2017 года в соответствии со ст. 78 Трудового кодекса РФ Пыжов Сергей Михайлович был уволен с должности директора Автономной некоммерческой организации «Детский футбольный клуб «Футботы» по соглашению сторон с 13 марта 2017 года.

С учетом вышеизложенного предлагается рассмотреть вопрос о назначении Директором Организации Чин-Чин Елены Аркадьевны.

1. Ставится на голосование первый вопрос:

Итоги голосования

Вариант голосования      Число голосов

«За» 3

«Против» 0

«Воздержался» 0

Постановили:

- Назначить на должность Директора Организации Чин-Чин Елену Аркадьевну сроком на три года.

- Поручить Директору Организации осуществить все необходимые действия для внесения в ЕГРЮЛ сведений о назначении нового директора Организации.

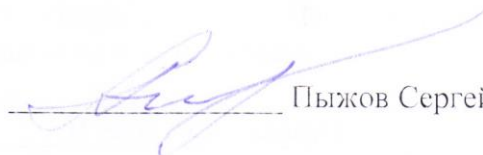
Протокол изготовлен 24 марта 2017 года.

Председатель собрания




Чин-Чин Андрей Михайлович

Секретарь собрания



Пыжов Сергей Михайлович



/ Чин-Чин Елена Аркадьевна